

Raportit

Selostettu laajempi tietopaketti, Raportointi-webinaari:

Alasivut
<ul style="list-style-type: none">• Rääätälöidyt raportit• Raporttipohja käännökset• Tilitysraportti

Sisällysluettelo
<ul style="list-style-type: none">• Perus/vakioraportit• Tuotemyynti<ul style="list-style-type: none">• Päivämäärärajaus• Tietuerajaukset• Lajittelutasot• Muut asetukset<ul style="list-style-type: none">• Perusrajaukset• Lisärajaukset• Kaavio+lisäasetus• Esimerkkejä<ul style="list-style-type: none">• Top-lista• Varaston kiertonopeus<ul style="list-style-type: none">• Varaston kiertonopeus varastotasolla• Kuvallinen tuotemyyntiraportti• Tilitys<ul style="list-style-type: none">• Tilitysraportti• Asiakaspaine• Kampanjaraportti• Tositeraportti• Erikois/rääätälöidyt raportit• Asiakaspaine tunneittain/viikonpäivittäin• Sähköpostilistaus• Verkkokaupan kampanjaraportti• Asiakashinnastolistaus• Raporttien automatisointi• Raporttijonon luonti• Raporttijonon suoritus• Ajastuksen rakentaminen

Perus/vakioraportit

Tuotemyynti

Tuotemyyntiraportti koostuu seuraavista määrittelyistä:

1. Päivämääräväli, jolla määritetään minkä päivämäärävälän tietoja raportoidaan.
2. Tietuerajaukset, joilla määritellään mihin asiakkaisiin/tuotteisiin/tuoteryhmiin/tms raportti uloitetaan.
3. Lajittelutasot, joilla määritetään mitkä tiedot raportilla näkyvät (raportin yksityiskohtaisuus).
4. Muut asetukset, joilla määritetään esim. tietueiden järjestystä ja tietueiden max. määrää (top-listat).

Raportilla näkyvä kenttä "osuus myynnistä" suhteutuu ketjun/myymälän kokonaismyyntiin, ei siis raportin sisäiseen myyntiin.

Päivämäärärajaus

Päivämäärärajaus asetetaan siten, että joko kirjoitetaan oikea päivämäärä raportin alkupäivämäärään (esim 22.8.2009) tai tuplalla päivämäärän kohdalla kaksi kertaa ja valitsemalla sitten kalenterista alkupäivämäärä.

Tämän jälkeen valitaan loppupäivämäärä siirtämällä pallo haluttuun aikajaksoon tai määrittelemällä loppupäivämäärä käsin.

Tietuerajaukset

Voit valita esim. tuoteryhmästä 2 tuoteryhmään 10 valitsemalla Tuoteryhmä -riville, "Välin alku" ja "Välin loppu" -alasetovalikoihin halutut tietuevälit.

Lajittelutasot

Lajittelutasot kertovat minkä näköinen raportti on, eli mitä tietoja on näkyvillä. Lajittelutasot ovat raportin *prioriteettiluokkia*.

Esimerkiksi, jos haluamme raportin ensisijaisesti tuoteryhmittäin, jonka jälkeen tuotteittain, valitsemme Tuoteryhmä -kriteerin lajittelutasoksi tason 1 ja tuotenumero -kriteerin lajittelutasoksi tason 2.

Tällöin raportti näyttää yksinkertaistetuista tältä:

- Tuoteryhmä 1
 - Tuoteryhmän 1 tuote A
 - Tuoteryhmän 1 tuote B
 - Tuoteryhmän 1 tuote C
- Tuoteryhmä 1 YHTEENSÄ
- Tuoteryhmä 2
 - Tuoteryhmän 2 tuote A
 - Tuoteryhmän 2 tuote B
 - Tuoteryhmän 2 tuote C
- Tuoteryhmä 2 YHTEENSÄ
- Raportti kokonaisuudessaan YHTEENSÄ

Jos taas tyhjentäisimme lajittelutason 2 tuotenumero-kriteeriltä, raporttimme näyttäisi pelkistetyimmältä:

- Tuoteryhmä 1
- Tuoteryhmä 2
- Raportti kokonaisuudessaan YHTEENSÄ

Lajittelutasot siis kertovat raportin sisällön muodon. Lajittelutasoja on käytössä 4, ja päällekkäisiä tasoja ei voi olla (tarkoittaen sitä, että lajittelutaso 2 -valintaa ei voi laittaa kahdelle kriteerille). Raporttien selkeyden puitteissa kolme tasoa on yleensä riittävä.

Muut asetukset

Muut asetukset muuttavat raportin yleisiä asetuksia.

Perusrajaukset

Perusrajaukset -välilehdellä on seuraavat asetukset:

- Kahdella valuutalla
- Näytä myymättömät = tulostaa raportille myös tuotteet joita ei ole myyty ollenkaan.
- Kaikki varastot
- Näytä nimi2 = näyttää tuotteen nimi2 -kentän.
- Kampanjat yhtenä = ei erottele kampanjoita raportilla kampanjatunnusten mukaan.
- Myös asiakas nimi2 = tulostaa asiakkaan nimi2 -kentän.
- Kerää hävikki = laskee raportille aikavälin tuotehävikin.
- Hävikki katteeseen = poistaa raportin tuotteiden katteesta aikavälillä tapahtuneen hävikin.
- Hävikki määrään = lisää hävikkikirjaukset tuotteiden myyntimäärään.
- Hävikki tryhmästä = hakee tuoteryhmäkohtaisen laskennallisen hävikin ja laskee sen raportille.

- Keräily muistissa = oletuksena päällä, pitää raportin tietuesisältöä ohjelman välimuistissa, nopeuttaa raportinottoa.
- Joka toinen rivi harmaa = värjää joka toisen rivin harmaaksi, helpottaa luentaa.
- Tuotelajit = määrittelee mistä tuotetyypeistä raportti otetaan, käytössä lähinnä ravintolaympäristössä.

Lisärajaukset

Kaavio+lisäasetus

- Alimman tason lajittelu = kertoo millä perusteella raportin alin (korkein lajittelutason numero) taso järjestetään.
- Tulostettavien rivien määrä = kertoo kuinka monta tietuetta tulostetaan kustakin alimmasta tasosta.

Esimerkkejä

Top-lista

Jos halutaan tulostaa joka pääryhmän top10 -myydyimmät tuotteet, voidaan raportti muodostaa näin:

1. Valitaan haluttu päivämääräväli.
2. Valitaan pääryhmälle lajittelutaso 1.
3. Valitaan tuotenumeroille lajittelutaso 2.
4. Kaavio + lisäasetus -välilehdellä valitaan alimman tason lajitteluksi Summa laskeva.
5. Tulostettavien rivien määräksi syötetään 10.

Tuotemyyntiraportti

Perusrajaukset | Lisärajaukset | **Kaavio +lisäasetus** | Ketju

Välin alku: [] Välin loppu: [] Lajittelu Taso: **2** Sivun Vaihdo: **1**

Tuotenumero [] Tuoteryhmä []
Pääryhmä [] Myymälä []
Toimittaja [] Valmistaja []
Aliryhmä [] Verokannat []
Myyntiaika [] Hyllypaikka []
Kampanja [] Varastopaikat []

Yrityslajittelu
Tilinumeroajittelu
Kahdella valuutalla Myös asiakas nimi2
Näytä myymättömät Kerää hävikki
Kaikki varastot Hävikki katteeseen
Näytä nimi2 Hävikki määrään
Kampanjat yhtenä Hävikki t-ryhmästä
Vain aktiiviset lajitelmät Nykyinen toimittaja
Joka 2. rivi harmaa

TuoteLajit
 Tuotteet
 Raaka-aineet
 Reseptituotteet
 Tuotteet ja Raaka-aineet
 Tuotteet ja Reseptituotteet
 Kassalla kootut paketit

normaali []
Määrä 10

Raportin rajaus
Jakson alku: 01. 2.2011
Jakson loppu: 28. 2.2011
Vert.jakson alku: []
Vert. jakson loppu: []

Vuorokausi Kuukausi Neljäsnes vuosi
 Viikko Vuosi Kolmannes vuosi

Varaston kiertonopeus

Varaston kiertonopeutta voi seurata varaston kiertonopeusraportilla. Kiertonopeusraportti saadaan Tuotemyyntiraportista valitsemalla lisärajauksetvälilehdeltä 'Varaston kiertonopeus'. Kiertonopeuden laskentakaava on

*Kiertonopeus = myydyin tuotteen ostohinta * myydyt kpl / varstosaldo * tuotteen keskiostohinta.*

- myydyin tuotteen ostohinta = tuotemyntihistoriaan tallentunut myyntihetken keskiostohinta tuotekortilta
- myydyt kpl = raportin seurantajakson aikana myydyt tuotemäärä
- varstosaldo = raportin ajohetken varstosaldo tuotteella
- tuotteen keskiostohinta = raportin ajohetken keskiostohinta tuotekortilta (ostohinta-kenttä)

Tulosta ostohinta []
Tulosta ahinta []
As. sisäinen nro = maakoodi []
Tulosta keskiostos []
Varaston kiertonopeus
Painokerroin []

Raportille tulee uusi sarake Kiertonopeus.

Myyntikaavio

Nro&Nimi	My-summa	My-Kpl	Kiertonopeus	My-kate	Kate-%	Ale	Osuu:		
							Os.välin	Osuus	Myynti. katees
1 Kuopion varasto									
0000000000012 LASKUNKÄSITTELY MAKSU	2,52	1,00	0,00	2,52	100%	0,00	0,0%	0,0%	0,0%
0000000000014 KILOORUMI	59,88	5,00	1,19	40,28	67,3%	14,97	0,4%	1,0%	0,7%
0000000000052 S-JUOKSUPUTKI 250	10,03	1,00	0,42	1,72	17,1%	2,51	0,1%	0,2%	0,0%
00000000000115 KILOPULTTI	320,00	133,00	4,59	-58,04	-18,1%	4,38	2,2%	5,4%	-1,1%
00000000000793 RIIFFUKULMA 1/2	40,80	12,00	0,00	40,80	100%	3,99	0,3%	0,7%	0,8%

Varaston kiertonopeus varastotasolla

Jos halutaan varaston kiertonopeus varaston tasolla laitetaan lajittelu kriteeriksi nro 1 varastot, muita lajitteluja ei saa laittaa ja rukasataan kohta varaston kiertonopeus. Tällöin laskenta tulee vain varastoittain.

Kuvallinen tuotemyyntiraportti

Tuotemyyntiraportin saa myös kuvallisena. Kaavio+lisäasetukset välilehdellä on ruksi tulosta kuvat. Tämän jälkeen ohjelma yrittää ladata tuotteen järjestyksessä ensimmäisen kuvan raportille. Kuvatiedoston tulee olla pieni, suositus n. 25kt jpg formaatissa. Tämä tarkkuus ja koko riittää yleensä tulostukseen, koska pitkissä raporteissa kuvan koko ei käytännössä voi muutenkaan olla iso.

Tilitys

Tilitysraportti

Tilitysraportin asetukset tehdään WinSkj --> Raportit --> Tilitys.

Tilitysraportti

Perusasetukset | Ketjun asetukset

Myymäälä alkua:

Myymäälä loppua:

Myyjä alkua:

Myyjä loppua:

Kumulatiivinen

Erottele myymälät

Erottele päivät

Ryhmittely

Tuoteryhmät

Pääryhmät

Myymäälä poiminta

1=MYYMÄLÄ

9=WEBKAUPPA

Kassarajaus:

Raportin rajaus

Jakson alkua:

Jakson loppua:

Vuorokausi

Viikko

Kuukausi

Vuosi

Arkistorap. polku:

Excel raportin pohja:

Tulosta

Esikatsela

Peruuta

Talletus

Normaali

Määrä:

Oma määrittely:

Kirjoitin

Pdf

Excel

Word

Arkisto

Html

Tilitysraportin voi ottaa myymälä- sekä myyjärajausilla.

Rajaa raportille haluamasi päivät.

Asiakaspaine

Kampanjaraportti

Tositeraportti

Kassatositteita voi hakea myös tositteiden haku -toiminnolla. Se löytyy WinSKJ:n alasettovalikosta Raportit - Tositteet. Esimerkkinä kuva, jossa on haettu kassa 1:n ja 2:n tositteet kaikkien myyjien tekeminä vain asiakkaalta nro 114, maksutapana bonushyvitys.

- valitaan kassanumerot
- valitaan myyjät
- merkitään asiakasnumero "lisää asiakas" -painikkeen vasemmalla puolella olevaan kapeaan ruutuun ja painetaan "lisää asiakas" -painiketta
- merkitään haluttu (halutut) maksutavat
- merkitään haluttu päivämäärärajaus
- tulostetaan tai esikatsellaan raportti

Ruudulla voi tarvittaessa tehdä rajoituksia esim. tuotteen, summan tai kassatoimintojen (palautukset, mitätöinti) suhteen.

Erikois/räätälöidyt raportit

Erikoisraportit ovat raportteja, joita ei WinSKJ:n perusasennuksessa ole mukana, vaan ne on tehty tiettyä yksilöitä käyttötarkoitusta varten.

Tarkempi ohjeistus / malleja löytyy artikkelissa [Räätälöidyt raportit](#).

Raporttimäärittelyt tuodaan ohjelmaan Tiedosto->Tuo raporttipohja -toiminnon kautta lataamalla ensin raportin .zip -tiedosto.

Itse tehtyjä raportteja voidaan viedä muihin järjestelmiin tallentamalla ensin raporttimäärittelyt, jonka jälkeen klikataan raporttimäärittelyn nimessä hiiren oikeanpuoleista nappia ja valitaan Vie raporttipohja.

Asiakaspaine tunneittain/viikonpäivittäin

Esimerkki: [Asiakaspaine.pdf](#)

Raporttimäärittelyt: [SqlRaporttiAsiakaspaine.zip](#)

Sähköpostilistaus

Raporttimäärittelyt: [SqlRaporttiSahkopostilista.zip](#)

Raportti avataan Räättälöidyt raportit -valinnalla (Raportit -> Räättälöidyt raportit) ja valitaan oikealta alavetovalikosta Sähköpostilistaus.

Raportilla voidaan rajata asiakasryhmä / asiakasnumaroväli, ja ohjelma antaa tulostettavaksi sähköpostilistauksen. Esikatselun kautta, tulostin -painikkeen kautta valitsemalla 'Print to File' ja muodoksi 'Text file', voidaan tulostaa listaus sähköpostiosoitteista ulkoista postitusohjelmaa varten. Oletuksena tiedosto tallettuu C:\WinSKJ\email.csv -tiedostoon.

Muoto: Asiakasnumero, Asiakasryhmänumero, Nimi, Nimi2, Nimi3, Nimi1+Nimi2+Nimi3, asiakkaan@sähköpostiosoite.fi,Puhelin1,Puhelin2,Puhelin3

Verkkokaupan kampanjaraportti

Raporttimäärittelyt: [SqlRaporttiKampanjakoodi.zip](#)

Raportti kertoo verkkokaupan tilaukset kampanjakoodittain ja toimitustiloittain.

Asiakashinnastolistaus

Raporttimäärittelyt: [SqlRaporttiTuoteAshinn.zip](#)

Raportin rajaukset:

- Tuote alku / loppu
 - Rajaa raportoitavat tuotteet numeron mukaan.
- Kateprosjaja
 - Rajaa raportoitavat tuotteet kateprosentin mukaan (mikäli esimerkiksi '10' niin näyttää kaikki tuotteet jotka on alle 10% katteella).
- Asiakas alku / loppu
 - Rajaa raportoitavat asiakkaat.

Raportti kertoo tuotteittain, kenen asiakkaan hinnastossa tuote on ja millä hinnalla / kateprosentilla.

Raporttien automatisointi

Raportit automatisoidaan WinSKJ -järjestelmässä Raporttijono -toiminnon kautta.

Kassayhteys -> Raporttijono -valinnan takaa voidaan tallentaa useita eri raporttijojoja, esim 'PÄIVÄ', 'ILTA' jne.

Jokaisen raporttijojonon taakse voi määrittellä useita eri raportteja, jotka ajetaan määritellyillä tasoilla (nykyinen päivä / edellinen kuukausi tjms) ja tulostusvalinnoilla (tulostimelle, sähköpostiin, pdf-tiedostoksi).

Raporttijojonon luonti

1. Valitse WinSKJ -> Kassayhteys -> Raporttijojonon määrittely.
2. Paina Lisää ja anna haluamasi raporttijojonon nimi ja paina OK.
3. Valitse luomasi raporttijojo ja paina Muokkaa.
4. Lisää haluttu raportti ensimmäiseksi, esim Tuotemyynti.
5. Valitse haluttu tallennettu raportti, esim Normaali.
6. Tasoksi valitse haluttu aikataso, esim Kuluva kuukausi.
7. Ajohetkeksi valitse haluttu hetki, jolloin raportti tulostetaan, esim. Viimeinen päivä.
8. Muu määrittely, määritellään halutut lisäparametrit, erotellaan puolipisteellä (;)
 - Laite -määrittelyllä valitaan haluttu tulostuslaite, esim. Laite=Printer.
 - Laite=Printer - tulostaa tulostimelle
 - Laite=PDFFile - tulostaa PDF-tiedostoksi
 - Laite=ExcelFile - tulostaa Excel-tiedostoksi
 - Laite=HtmlFile - tulostaa HTML-tiedostoksi
 - Laite=Printer - tulostaa tulostimelle.
 - Tulostimen valinta suoritetaan kirjoittamalla esim. 'Tulostin=HP Laserjet 1022' jolloin raportti tulostetaan k.o tulostimelle, muuten käytetään oletustulostinta.
 - Tulostimen nimen muodon voit tarkistaa WinSKJ -> Tiedosto -> Kirjoittimen asetukset.. -dialogista. Mikäli siellä näkyy listassa esimerkiksi tulostin nimellä \\SKJTAUSTA\HP LaserJet 1000NX, on oikea muoto raporttijojonon:
 - Tulostin=\\SKJTAUSTA\HP LaserJet 1000NX
 - PDF-tiedostoksi raportti tulostetaan määrittelyllä 'Laite=PDFFile;Tiedosto=C:\Raportit\Raporttiyyymmdd.pdf' jolloin C:\Raportit -hakemistoon tulostuu 18.12.2009 tiedosto Raportti20091218.pdf. Tuotemyyntiraportti ei tarvitse Laite määrittelyä, se päättää sen tiedoston tarkenteesta.
 - Sähköpostin lähetyksen onnistuu valinnalla email, esim 'Tiedosto=raporttinne.pdf;email=vastaanottaja@suomi.fi' jolloin sähköpostiosoitteeseen vastaanottaja@suomi.fi lähtee liitetiedostona raporttinne.pdf haluttu raportti.
 - Tarkasta vihjeestä parametrit, niissä on pieniä raporttikohtaisia erikoisuuksia.

Raporttijonon suoritus

Raporttijono suoritetaan joko

Ajastettuna kassan nolauksella määrittelemällä haluttu raporttijono Ylläpito -> Maksumuotojen erottelu -> Asetukset -> Raporttijono. Tähän ilmoitetaan raporttijono ja ruksataan automaattinen tulostus. Jos kassan nollaus tehdään käsin ja ei haluta, että ohjelma jää maksumuotojen erotteluun, ruksataan myös "Automaattinen myös käsin tehtävässä nolauksessa"

komentoriviltä:

```
C:\WINSKJ\WinSKJ.EXE YRITYS /usea /kt:raportointi /Raporttijono=ILTA "/aja:tiedosto&Lopeta"
```

- , joka suorittaisi yrityksen YRITYS raporttijonon ILTA, käyttäisi käyttäjätunnusta raportointi ja sen jälkeen sulkee WinSKJ:n.

Ajastuksen rakentaminen

1. Luo järjestelmään(Windows) käyttäjätunnus joka suorittaa ajastuksen.
 2. Kirjaudu sisään järjestelmään k.o käyttäjätunnuksella.
 3. Varmista että käyttäjän maa-asetukset ovat oikein (päivämäärämuodot).
 4. Varmista että käyttäjällä on ainakin yksi tulostin asennettuna.
 5. Määrittele raporttijono.
 6. Kokeile suorittaa raporttijono k.o käyttäjällä komentoriviltä.
- C:\WINSKJ\WinSKJ.EXE YRITYS /usea /kt:raportointi /Raporttijono=ILTA "/aja:tiedosto&Lopeta".
1. Tee Windows-ajastus k.o toiminnolle k.o käyttäjätunnuksella.
 2. Kokeile ajastus Windows-ajastuksen 'Suorita' -toiminnolla.
 3. Kirjaudu ulos.
 4. Kokeile ajastus Windows-ajastuksen toimivuus Suorita -toiminnolla toisen käyttäjän ollessa kirjautuneena.